

1.1. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ЗА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Освітнє середовище закладу освіти

Організація освітнього процесу протягом 2024/2025 навчального року здійснювалася за змішаним форматом навчання із врахуванням безпекової ситуації, пов'язаної із введенням правового воєнного стану. Вибір форми навчання схвалено на засіданні педагогічної ради (протокол педагогічної ради №1 від 30.08.2024 року), видано наказ по ліцею від 30.08.2024 року №72-0 «Про затвердження рішень педагогічної ради №01».

У зв'язку з тим, що у ліцеї №6 було не добудовано укриття, освітній процес, згідно з наказом УОПІ Подільської міської ради від 30.08.2024 року №373-1 «Про організацію освітнього процесу в ліцеї №6 Подільської міської ради у 2024-2025 н.р.» організовано

у Ліцеї №4 Подільської міської ради :

7-11 класи 8.00-12.05 (застосовуючи технологію дистанційного навчання), з 14.00-18.05 в очному режимі. 8-11 класи в гнучкому режимі (тиждень онлайн, тиждень офлайн).

Освітній процес у корпусі ліцею №6 Подільської міської ради:

1 клас (очна форма навчання), 2-Б клас в першу зміну, 2-А клас, 3 клас – в другу зміну, 4-А, 4-Б класи в третю зміну (застосовуючи технологію дистанційного навчання),.

Освітній процес у ЗДО №4 «Ластівка» Подільської міської ради.

5-А, 5-Б класи з 8.00- 12.05.. З 14.00 (застосовуючи технологію дистанційного навчання)

6-А, 6-Б з 12. 10- 16.15. З 8.00-9.35 (застосовуючи технологію дистанційного навчання)

Онлайн уроки проводилися відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205.

У закладі здійснювався постійний моніторинг забезпечення умов для участі учасників освітнього процесу у дистанційному навчанні шляхом щоденної комунікації з учнями та їх батьками через групи у соціальних мережах, телефонний та Viber – зв'язок, електронна пошта.

Більшість учнів забезпечені технічними можливостями для дистанційного навчання. Учні, які за станом здоров'я або із багатодітних та малозабезпечених сімей мали змогу отримати індивідуальні консультації від учителів у позаурочний час (очно або у дистанційному режимі за графіком індивідуальних консультацій)

Створення безпечних умов здобуття загальної середньої освіти та перебування учасників освітнього процесу у ліцеї, особливо в умовах правового воєнного стану, залишалося пріоритетним завданням як адміністрації, так і всього колективу закладу протягом 2024/2025 навчального року. На території закладу добудовують укриття цивільного захисту.

У Ліцеї №6 Подільської міської ради освітня програма розроблена у відповідності до рівнів освіти, схвалена педагогічною радою закладу (протокол №1 від 30.08.2024 року) та затверджена наказом по закладу від 30.08.2024 року №72-0.. Освітня програма, що реалізується в закладі, спрямована на: формування в учнів сучасної наукової картини світу; виховання працьовитості, любові до природи; розвиток в учнів національної самосвідомості; формування людини та громадянина, яка прагне вдосконалювання та перетворення суспільства; інтеграцію особистості в систему світової та національної культури; рішення задач, формування загальної культури особистості, адаптації особистості до життя в суспільстві; виховання громадянськості, поваги до прав і свобод людини, поваги до культурних традицій та особливостей інших народів в умовах багатонаціональної держави; створення основи для усвідомленого відповідального вибору та наступного освоєння професійних освітніх програм; формування потреби

учнів до самоосвіти, саморозвитку, самовдосконалення тощо.

Реалізація освітньої програми школи здійснюється через три рівні освіти:

- початкова освіта тривалістю чотири роки;
- базова середня освіта тривалістю п'ять років;
- профільна середня освіта тривалістю два роки.

У 2024 – 2025 н.р. освітня програма початкової школи (1-4 класи) розроблена у відповідності до Типових програм на основі стандартів освіти відповідного рівня. З урахуванням поетапного переходу закладів освіти на здійснення діяльності за новим Державним стандартом у 2024 -2025 навчальному році освітню програму закладу розроблено на основі:

- у 1-4-х класах – освітня програма I ступеня (1-4 класи), складена відповідно до Типової освітньої програми для закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом МОН України №743 – 22 від 12.08.2022 року (розробленої під керівництвом О.Я. Савченко).

- у 5-7-х - освітня програма II ступеня, складена відповідно наказу МОН України № 1120 від 09 серпня 2024 року «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5–9 класів закладів загальної середньої освіти»

- для 8-9-х класів – освітня програма II ступеня, складена за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженою наказом МОН України №405 від 20.04.2018 року;

- для здобувачів освіти 10-11 класів - освітня програма III ступеня, розроблена на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти». Навчальний план складено відповідно до таблиць 2,3 наказу МОН України від 20.04.2018 року №408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів середньої освіти III ступеня». Навчальний план старшої школи з українською мовою навчання з профілем української філології (10, 11);

Поділ класів на групи здійснювався при вивченні української, англійської, інформатики, предмета «Захист України», трудового навчання/технологій. Середня наповнюваність класів становила 27учнів. Також адміністрацією закладу проводилася цілеспрямована робота щодо забезпечення навчальних кабінетів, зокрема: кабінетів початкових класів, 5-7 класів НУШ, кабінетів інформатики, української мови, хімії, біології, географії, історії, зарубіжної літератури, спортивної зали, класу безпеки. Створено умови для безпечного використання мережі інтернет.

Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу відбувалася завдяки систематичному психолого-педагогічному супроводу: діагностика, соціометричні дослідження, анкетування, додаткові заняття з предметів, спостереження за навчальною діяльністю, спостереження з боку практичного психолога та сестри медичної закладу за психоемоційним, фізичним станом кожного здобувача освіти, їхньою поведінкою з метою збору інформації щодо перебігу адаптації, надаються консультації учням та вчителям.

Протягом 2024/2025 навчального року проводилась робота з метою реалізації комплексу заходів щодо посилення безпеки освітнього середовища, передбачених на законодавчому рівні, а саме:

- забезпечення пожежної та техногенної безпеки,
- визначення правил перебування осіб на території та у приміщеннях ліцею,
- облаштування технічними засобами охорони, забезпечення закладу охороною (зокрема, із залученням органів поліції),
- здійснення контролю за дотриманням встановлених обмежень щодо продажу алкогольних та тютюнових виробів на прилеглий до ліцею території,
- освітлення маршрутів слідування учасників освітнього процесу,

- проведення серед здобувачів освіти та їх батьків (законних представників) заходів із забезпечення безпеки життєдіяльності та профілактики правопорушень (в тому числі заходів щодо недопущення вербування підлітків службами російської федерації).

З метою створення безпечних умов для учасників освітнього процесу перед початком навчального року комісією, до складу якої входили представники державного нагляду (ДСНС, Держпродспоживслужби), здійснено моніторинг готовності закладу. Під час роботи комісії увага зверталась в першу чергу на об'єкти підвищеної небезпеки, а саме: спортивні зали, спортивні та ігрові майданчики, навчальні кабінети та їх обладнання, стан харчоблоку, укриття цивільного захисту, стан електромереж, електрощитових, теплового пункту, на облаштування території та виконання заходів з пожежної безпеки. За результатами моніторингу складено акти-дозволи. Відповідно до нормативно-правових документів призначено відповідальних за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, визначено їх функціональні обов'язки, забезпечено функціонування системи управління охороною праці; призначено наказом осіб, відповідальних за стан охорони праці в структурних підрозділах, навчальних кабінетах, лабораторіях, майстернях, спортивних залах; затверджено посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників з обов'язковим блоком питань з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

З метою запобігання надзвичайним ситуаціям, забезпечення порядку і безпеки учнів та працівників, у межах проєкту «Служба освітньої безпеки» запроваджена охорона закладу працівником поліції. До повноважень офіцера СОБ належить запобігання надзвичайним ситуаціям, організація пропускного режиму, взаємодія з учасниками освітнього процесу, особисте реагування на правопорушення та при потребі виклик поліції, комунікація з екстреними службами. Всі інструкції, що діють у закладі, розроблені на основі чинних нормативних актів про охорону праці, примірних інструкцій з урахуванням умов праці та вимог безпеки. Згідно з вимогами нормативних документів реєстрували первинний, позаплановий і цільовий інструктажі для працівників і учнів. На початку навчального року, напередодні канікул класні керівники проводили інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів та здійснювали записи в електронному журналі системи «Нові знання». Систематично проводили цільові інструктажі із здобувачами освіти перед екскурсіями, позакласними заходами, спортивними змаганнями. Також відповідно до плану роботи організовано і проведено Тижні з охорони праці та безпеки життєдіяльності, загальноліцейні уроки із працівниками ДСНС та медиками, захист проєктів, флешмоби, квести, відкриті уроки з інтегрованого курсу «Здоров'я, безпека та добробут», предметів «Основи здоров'я», «Захист України». На належному рівні проведено практичні тренувальні дії відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти (спільний наказ Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України від 18.08.2023 № 685/1013). Окремо налагоджено роботу із батьківською громадськістю з питань безпеки життєдіяльності, запобігання дитячого травматизму в побуті. Двічі на рік проводили планові перевірки щодо дотримання вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, відповідних інструкцій, ведення журналів реєстрації інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу. Відповідно до наказу по закладу «Про організацію і проведення навчання та перевірки знань працівників закладу з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2024/2025 навчальному році» члени постійно діючої комісії з перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності організували і провели навчання працівників закладу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, надання домедичної допомоги, правил поведінки в разі виникнення аварій та надзвичайних ситуацій тощо за затвердженим переліком питань. Навчання тривало протягом місяця (теоретичні та практичні

відпрацювання), працівники закладу опрацювали навчальні матеріали з охорони праці та безпеки життєдіяльності, розміщені на спільному Google диску і успішно склали письмове тестування

У ліцеї на належному рівні протягом 2024/2025 навчального року організовувалось гаряче харчування здобувачів освіти.. Функціонувала їдальня з харчоблоком на базі корпусу 2 ліцею №6 Подільської міської ради . На виконання заходів щодо організації харчування наказом по закладу призначено відповідальну особу за організацію харчування, облік безкоштовного харчування, створено бракеражну комісію, оформлено інформаційні куточки для учнів та батьків щодо харчування дітей. Класними керівниками систематично оновлювались бази даних дітей, які потребували пільгового харчування. Також затверджувались примірні чотириденні сезонні меню, які включали весь набір основних груп харчових продуктів, передбачених постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 04.03.2021 р. № 305. За кошти державного та місцевого бюджетів здійснювали безкоштовне харчування здобувачів освіти 1-4 класів ліцею, а також 5-11 класів, що належать до пільгових категорій. Відсоток учнів 1-4-х класів, охоплених безкоштовним гарячим харчуванням - 100%, відсоток учнів 5-11 класів, охоплених безкоштовним гарячим харчуванням – 30%. Протягом 2024/2025 навчального року педагогічний колектив проводив цілеспрямовану системну виховну роботу щодо формування культури здорового харчування, анкетування задля вивчення попиту учнів на продукцію власного виробництва їдальні та організаційно-роз'яснювальну роботу з батьками щодо принципів здорового раціонального харчування.

У закладі регулярно проводилися навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб та організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його прояву. А також інформаційно-превентивні заходи за участі представників служби у справах дітей , міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, інспектора сектору освітньої безпеки: заходи з профілактики булінгу (грудень 2024); декада правового виховання (листопад 2024);

- - Всеукраїнська щорічна акція «16 днів проти насильства» (листопад – грудень 2024)
- Тиждень толерантності (листопад 2024 року).
- Бесіди з елементами тренінгу «Права та обов'язки учнів» – учні ознайомилися з основними правами, обов'язками та відповідальністю учнів у освітньому закладі, правилами внутрішнього розпорядку та соціальної поведінки.
- «Булінг: відповідальність та наслідки» – учні дізналися про види булінгу, адміністративну та кримінальну відповідальність за насильство, а також отримали практичні поради щодо запобігання та протидії булінгу.
- Інспектор сектору освітньої безпеки Єроменко М.В. ознайомила учнів із правилами поведінки у небезпечних ситуаціях, онлайн-безпеки, а також із процедурами повідомлення про правопорушення та захисту власних прав. Протягом звітного періоду керівництво ліцею систематично здійснювало моніторинг відвідування учнями навчальних занять та аналіз причин їх відсутності.

У ліцеї реалізується право дітей з особливими освітніми потребами на освіту шляхом організації інклюзивного навчання. У 2024-2025 н.р. у закладі функціонувало п'ять класів з інклюзивним навчанням для десяти здобувачів освіти.

Реалізацію інклюзивного навчання у закладі забезпечувала команда психолого-педагогічного супроводу(розробляли індивідуальну програму розвитку дитини, проводили моніторинг щодо її виконання, вносили зміни, створювали умови для інтеграції дітей з особливими освітніми потребами в освітнє середовище та надавали допомогу вчителям щодо організації інклюзивного навчання). Під час роботи із здобувачами освіти педагоги дотримувались

організаційної чіткості при проведенні уроків, здійснення принципів навчання, вибору методів, прийомів та засобів навчання, відповідно до стану здоров'я здобувачів освіти з ООП, рекомендацій висновків ІРЦ Подільської міської ради, реалізуючи вимоги індивідуальних програм розвитку здобувачів освіти, дотримувались санітарно-гігієнічних вимог. Сприяли в концентрації уваги, формуванні саморегуляції та самоконтролю здобувачів освіти, забезпечували дотримання вихованцями з ООП правил для здобувачів освіти, правил поведінки на перерві. Здійснювали аналіз ситуацій та обговорювала їх з вихованцями з ООП.

У січні 2025 року відбулися засідання команд супроводу дітей з ООП інклюзивного навчання за участі батьків та представника інклюзивно-ресурсного центру, з метою оцінки потреб здобувачів освіти в визначенні рівня підтримки. Було прийняте рішення про складання ІПР на II семестр 2024-2025 н.р.

У червні 2025 року на засіданні команд супроводу за участю представника ІРЦ Гончарук С.Я. було підведено підсумки роботи команд супроводу щодо реалізації завдань ІПР здобувачів освіти. Було прийняте рішення щодо оновлення індивідуальної програми розвитку здобувача освіти на наступний навчальний рік та одному необхідно пройти повторну комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку при ІРЦ у зв'язку з переходом на наступну ланку навчання.

Однак суттєвим недоліком у роботі із здобувачами освіти з ООП є не повний обсяг проведення корекційно-розвиткових занять, у зв'язку з відсутністю потрібних спеціалістів.

Проводилася відповідна робота і щодо трансформування бібліотеки в Медіа-центр. Вже встановлено 1 ноутбук та 5 планшетів, під'єднаних до мережі Інтернет, які використовували для індивідуальної, групової, проєктної роботи, проведення навчальних занять, культурно освітніх та наукових заходів. Діяльність бібліотеки протягом навчального року своєчасно висвітлювалася на сторінках у соціальних мережах закладу освіти

Система оцінювання здобувачів освіти

У закладі визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу, що передбачав системне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. Моніторинг учнів по рівнях навчальних досягнень проводився двічі на рік, а моніторинг стану викладання предметів - кожного місяця відповідно до наказу по закладу, затвердженого плану та річного плану роботи закладу на поточний навчальний рік. План проведення моніторингу стану викладання предметів розглядався на засіданні педагогічної ради, затверджувався директором та оприлюднювався на сайті закладу та інформаційному куточку. Педагогічні працівники надавали підтримку здобувачам освіти в їхньому навчанні: піклувалися про всебічний розвиток, надавали індивідуальні консультації з предметів, створювали у класі таке освітнє середовище, щоб діти відчували себе комфортно, впроваджували різноманітні, творчі, пошукові, проєктні завдання, допомагали у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, науково-дослідницькій діяльності тощо).

У ліцеї забезпечувалась відкритість і прозорість інформації про систему оцінювання результатів навчальних досягнень. Учасники освітнього процесу систематично отримували інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання на платформі Google Classroom, усній формі педагогічних працівників та QR-кодів, розміщених у навчальних кабінетах. Освітній процес у закладі спрямовувався на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника у засвоєнні навчального матеріалу.

Педагогічна діяльність педагогічних працівників

Методичний супровід модернізації освітнього процесу здійснювався через застосування нових технологій та інноваційного педагогічного досвіду, ефективного використання технічних засобів навчання, вдосконалення навичок самоосвітньої роботи. Впродовж навчального року методична рада координувала діяльність методичних структур, із урахуванням диференційованого підходу до їх потреб, що визначало зміст діяльності основних ланок управління методичною роботою. Для педагогів закладу були проведені консультації з планування, ведення шкільної документації, оцінювання учнів (зокрема, роз'яснення щодо окремих питань оцінювання результатів навчання відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 14.03.2025 №1/4895), про продовження впровадження формувального оцінювання. На запланованих засіданнях обговорювалися як організаційні питання, так і науково-методичні щодо впровадження в освітній процес нових технологій, інтенсивних форм і методів навчання. Так, протягом звітнього періоду провели: семінар-брейнстормінг «Самоосвіта по-сучасному (опрацювали нормативні документи щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2024/2025 навчальному році, вимоги Державного стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, розглянули питання щодо наявності навчально-методичного забезпечення предметів), семінар «Сучасні платформи та інструменти для створення освітнього контенту» (обговорили основні напрямки роботи педагогічного колективу над методичною проблемою та планування методичної роботи на 2024/2025 навчальний рік, обмінялися педагогічним досвідом щодо персонального бренду як інструменту професійного розвитку педагога, дізналися про використання цифрових технологій в освітньому процесі початкової школи за умови змішаної форми навчання, використання скрайбінгу для візуалізації навчального матеріалу, про цифрові інструменти сучасного вчителя як засіб активізації пізнавальної діяльності учнів Нової української школи в умовах змішаного формату навчання), семінар «Креативний освітній контент: від традицій до інновацій» (створювали візуальний контент за допомогою штучного інтелекту у Canva, дізналися як підвищити якість освіти за допомогою технології шестикутного навчання, або прийому «Гексагон» та QR-кодів, розглянули інтерактивні стратегії для навчання), семінар «Освітні тренди здатні мотивувати до навчання» (опрацювали питання щодо проєктної діяльності учнів в класі НУШ за методикою Scrum і Kanban-дошки та тренінгу – як однієї з ефективних технік навчання), семінар «Медіаграмотність як сукупність найважливіших життєвих навичок в інформаційно-цифровому контексті» (вчилися працювати із інноваційною платформою, що дозволяє створювати інтерактивні навчальні матеріали - AR Book, удосконалювали навички використання комунікаційної технології Storytelling у освітньому процесі, освітнього потенціалу мальовпису або коміксу у формуванні медіаграмотності, а також дізналися про п'ять прийомів рефлексії як складової сучасного уроку), онлайн-практикум «Використання додатків Google для налагодження взаємодії між учасниками освітнього процесу», інста-челендж «Етичні та правові аспекти використання ІІІ у створенні освітнього контенту», тренінг «Інклюзія. Картки PECS – інструмент комунікації та візуальна підтримка», практичне онлайн-заняття для учнів і вчителів «Найбільша мапа ІІІ-інструментів для

освіти», методичний захід «Дотримання професійного стандарту вчителя: запорука успішної атестації».

Протягом навчального року відбувався обмін досвідом за темами «Конкурс цифрових ресурсів «Нова українська школа», «Огляд сучасних сервісів для створення освітнього контенту», «Дослідження цифрових інструментів та ресурсів для вдосконалення роботи завдяки онлайн-платформі», «Групова робота на уроках: методи, інструменти, техніки». Педагогічні ідеї щодо особливостей застосування та проектування івент-уроків, сучасних інструментів та підходів візуалізації вміло втілювали вчителі у практичну діяльність під час проведення Тижнів педагогічної майстерності «Обмін досвідом педагогів: уроки вчителя Нової української школи під час змішаного формату навчання», «Сучасно. Творчо. Креативно», «Еволюція навчання: виклики та можливості», «EdTech та штучний інтелект як інструменти вчителя», «Освіта. Досвід. Інновації». У рамках Тижнів був представлений калейдоскоп відкритих уроків та майстер-класів, під час яких педагоги показали свою майстерність і знання опанованих інтерактивних, проєктних та інформаційно-комунікаційних технологій. Педагоги брали участь в обласних, всеукраїнських, конференціях, де обговорювалися тренди освіти, інновації та кращі практики.

Відповідно до планування також було організовано і проведено психолого-медико-педагогічні консилиуми щодо адаптації учнів 1-х, 5-х, 10-х класів до умов навчання, моніторинги освітньої діяльності, проведено підсумки атестації та курсової підготовки педагогічних працівників, проаналізовано результати участі у I, II та III етапах Всеукраїнських предметних олімпіад, предметних, творчих і спортивних конкурсах. Задля виконання умов звітності педагогів про підвищення кваліфікації, підготовлено та схвалено педагогічною радою «Реєстр сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників (збережено як електронний, так і паперовий примірник). Цьогоріч 5 вчителів успішно пройшли атестацію. Протягом 2024/2025 навчального року належна увага приділялася росту педагогічної майстерності педагогів через курсову підготовку та самоосвітню діяльність. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» від 21.08.2019 № 800 (із змінами внесеними згідно з Постановою КМ від 27.12.2019 №1113) забезпечено щорічне проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників як при КЗВО " Одеській академії неперервної освіти Одеської обласної ради» так і на різних освітянських платформах. Вчителі мають змогу обирати формат проходження курсів (онлайн чи офлайн), установу, яка надає відповідні послуги, тематику. Підвищення кваліфікації було різноплановим: предметні курси, управлінська діяльність (адміністрація), навчання в НУШ, психосоціальна допомога учасникам освітнього процесу в умовах воєнного стану, робота з дітьми з особливими освітніми потребами, з медіаграмотності та критичного мислення, з інфомедійної грамотності, вільного володіння українською мовою як ключовою компетентністю сучасного вчителя, використання можливостей штучного інтелекту, цифрова грамотність, надання домедичної допомоги.

Також виконано план і щодо проведення предметних тижнів у 2024/2025 навчальному році. Так, відповідно до наказу по закладу «Про проведення предметних тижнів у 2024/2025 навчальному році» від 19.09.2024 №105-0, протягом звітного періоду провели: Тиждень фізичної культури та спорту (09.09.2024-13.09.2024), Тиждень основ здоров'я (07.10.2024-11.10.2024), Тиждень історії (04.11.2024-08.11.2024), Тиждень початкових класів (18.11.2024-22.11.2024), Тиждень основ правознавства (02.12.2024-06.12.2024), Тиждень іноземної мови (09.12.2024-13.12.2024), Тиждень мистецтва(26.12.2024-20.12.2024), Тиждень географії (13.01.2025-17.01.2025), Тиждень математики та інформатики (20.01.2025-24.01.2025), Тиждень фізики та астрономії (10.02.2025-14.02.2025), Тиждень зарубіжної літератури (17.02.2025-21.02.2025), Тиждень української мови та літератури (03.03.2025-07.03.2025), Тиждень природничих наук

(14.04.2025-18.04.2025), Тиждень національно-патріотичного виховання (12.05.2025-16.05.2025). За підсумками проведених заходів оформлено аналітичні довідки та накази, інформація вчасно висвітлювалась на сайті закладу та офіційних сторінках у соціальних мережах.

Однак, деякі аспекти методичної роботи в закладі потребують посиленої уваги, а саме:

- підвищення рівня ефективності роботи педагогів щодо подолання освітніх втрат учнів в умовах воєнного сану;
- реалізація індивідуальних освітніх траєкторій учнів з ООП, дітей з внутрішньо переміщених сімей, які навчаються дистанційно (у тому числі за кордоном);
- низький рівень дослідно - експериментальної, публікаційної діяльності педагогів;
- активізація роботи з обдарованими та здібними учнями;
- підвищення рівня комп'ютерної грамотності, організація самоосвіти;
- підготовка учнів до складання зовнішнього незалежного оцінювання (НМТ);
- підвищення якості позакласної роботи з учнями;
- зниження якісного показника по школі та наявність учнів із значними прогалинами у знаннях.

Управлінські процеси закладу освіти

В ліцеї №6 Подільської міської ради розроблено стратегію розвитку закладу освіти на 2022-2027 роки, яка схвалена педагогічною радою закладу (протокол №1 від 31.08.2022 року) та затверджена директором ліцею, однак стратегія розвитку не затверджена засновником. У документі визначено загальну мету, напрями, операційні цілі освітньої діяльності та шляхи їх реалізації, терміни виконання. Однак частина завдань носять загальний або поточний характер, відсутній орієнтовний обсяг фінансування через відсутність фактичної фінансової автономії закладу.

Річний план роботи на 2024/2025 навчальний рік розроблений із залученням педагогів та учнівського самоврядування, структурований, враховує всі аспекти освітньої діяльності, містить детальний аналіз роботи за минулий навчальний рік. Річний план роботи містить конкретні заходи з

виконання Стратегії розвитку із зазначенням конкретних виконавців, термінів виконання та форми звітності. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямована на реалізацію поточних та перспективних завдань річного плану роботи та Стратегії розвитку ліцею. 90% опитаних педагогічних працівників вважають роботу педагогічної ради системною, водночас окремі з них (10% опитаних) відмічають відсутність системності та розгляд виключно поточних питань. У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, яке схвалено педагогічною радою (протокол №5 від 10.02.2025 року) та затверджено наказом по закладу від 29.12.2021 року №101-0. У положенні визначено компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти; описано правила і критерії самооцінювання компонентів/напрямів оцінювання. Зазначеним документом визначено моделі проведення самооцінювання (за вибором педагогічної ради), періодичність проведення самооцінювання, методику оцінювання освітніх та управлінських процесів, відповідний інструментарій.

Керівництво закладу освіти забезпечує створення сприятливого та психологічно комфортного середовища, яке сприяє взаємній довірі та ефективній комунікації між учнями, їхніми батьками, педагогами й іншими працівниками. Переважна більшість опитаних учнів і батьків, а також майже всі педагоги позитивно оцінюють психологічний клімат у закладі. Понад 85% учителів підтвердили, що атмосфера у колективі є доброзичливою та сприяє професійній співпраці; керівництво дослухається до їхніх пропозицій щодо покращення освітнього процесу, а педагоги можуть вільно висловлювати власну думку без остраху.

86% респондентів відзначили відкритість адміністрації ліцею до діалогу та наявність постійного зворотного зв'язку. 88% батьків підтвердили, що їхні права в закладі не порушуються, а ще 9% зазначили, що у випадку виникнення проблем їх оперативно вирішують.

У 2024 році практичний психолог провів анонімне опитування учасників освітнього процесу щодо рівня психологічного комфорту, атмосфери довіри та якості взаємодії. Крім цього, щороку здійснюється моніторинг адаптації учнів до навчального середовища та вживаються заходи для подолання проявів дезадаптації і підвищення успішності здобувачів освіти.

За результатами аналізу документації встановлено, що керівництво закладу освіти розглядає звернення учасників освітнього процесу та оперативно реагує на них. Це підтверджується даними анкетування, у якому майже всі респонденти відзначили ефективність зворотного зв'язку.

Заклад освіти публікує інформацію про свою діяльність на офіційному вебсайті та сторінці у Facebook. Проте оновлення матеріалів на сайті не завжди відбувається вчасно. Переважна більшість батьків зазначила, що отримує актуальну інформацію про діяльність закладу з різних джерел: від класних керівників, під час батьківських зборів, а також через спільноти у соціальних мережах

Разом із тим вебсайт закладу освіти не користується широким попитом у батьків, і лише поодинокі респонденти використовують його як джерело відомостей

Керівництво закладу здійснює заходи для створення належних умов діяльності ліцею, зокрема вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, залучає благодійні/спонсорські кошти. За поточний навчальний рік проведено: добудовано протирадіаційне укриття, де встановлено нову вентиляційну систему, водопостачання холодної води. У всіх кабінетах та коридорах було оновлено освітлення шляхом встановлення нових ламп та проведено відповідні роботи щодо благоустрою території ліцею. Замовлено послуги спостереження за пожежною автоматикою та технічне обслуговування пожежної сигналізації, тривожної кнопки, підключення електрообладнання в укритті цивільного захисту (встановлено генератори), послуги з дезінфекції та дератизації.

З метою створення належних умов для реалізації Концепції Нової української школи та покращення матеріально-технічної бази закладу, було оснащено кабінети засобами навчання. Кабінети початкових класів та 5-7 класів НУШ, кабінети хімії і біології, фізики і математики, географії, української мови та літератури обладнані сучасним мультимедійним обладнанням.

Укомплектування педагогічного штату в закладі освіти має певні труднощі, оскільки керівник не має повноважень самостійно призначати, переводити чи звільняти педагогічних працівників. Ці кадрові процедури здійснює Управління освіти та гуманітарної політики Подільської міської ради. Штат учителів укомплектований, проте залишаються вакантними посади соціального педагога, практичного психолога (з другого семестру), керівників гуртків, не вистачає фахівців для проведення корекційно-розвиткових занять.

У закладі освіти забезпечено умови для реалізації прав і обов'язків усіх учасників освітнього процесу. Під час анкетування майже всі вчителі, учні та значна частина батьків підтвердили, що їхні права в закладі не порушуються. При ухваленні управлінських рішень адміністрація враховує думку учасників освітнього процесу — про це зазначили майже всі педагоги, більшість батьків та учнів.

У з ліцеї функціонують первинна профспілкова організація педагогів, органи учнівського самоврядування та класні батьківські комітети. За результатами опитування встановлено, що представники учнівського самоврядування беруть участь у плануванні діяльності закладу, а також у підготовці й проведенні патріотичних і культурно-спортивних заходів. Створено умови для громадської активності та ініціатив учасників освітнього процесу.

Більшість опитаних педагогів зазначили, що керівництво підтримує їхні ідеї щодо розвитку освітнього закладу. Усі опитані учні підтвердили, що в ліцеї організуються різноманітні позаурочні заходи — спортивні свята, екскурсії, майстер-класи, пікніки тощо. Водночас близько 45% педагогів і більшість батьків повідомили, що не були залучені до розроблення документів, пов'язаних із плануванням освітньої діяльності та підвищенням її якості.

Організація освітнього процесу загалом враховує вікові особливості учнів, проте їхні освітні потреби задовольняються не повністю. Заклад працював у дві зміни, заняття розпочинаються о 8:00. Водночас тривалість перерв, відведених для приймання їжі, є недостатньою.

Розклад уроків передбачав чергування різних предметів упродовж дня і тижня, проте інколи спостерігається перевантаження складними дисциплінами або їхнє розміщення на перших уроках. Незважаючи на це, майже всі опитані батьки та більшість учнів загалом задоволені організацією освітнього процесу. Навчання проводиться очно на базі ліцею №4 Подільської міської ради, ЗДО №4, корпусу ліцею №6, за потреби застосовувалися технології дистанційного навчання, а також реалізувалися індивідуальні освітні траєкторії.

Упродовж останніх двох навчальних років варіативну складову навчальних планів використовували не повністю: години спрямовували лише на підсилення окремих предметів. В індивідуальних навчальних планах учнів, які навчалися за педагогічним патронажем чи сімейною чи екстернатною формою, були передбачені всі предмети інваріантної складової відповідної освітньої програми. Для всіх учнів з ООП, які цього потребували, розроблялися індивідуальні навчальні плани

У закладі освіти затверджено Положення про академічну доброчесність (рішення педагогічної ради від 29.12.2021, протокол №16), у якому визначено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та фіксації порушень, а також види академічної відповідальності педагогічних працівників і учнів за конкретні порушення.

У річному плані роботи передбачено комплекс заходів, спрямованих на реалізацію політики академічної доброчесності. Дотримання вимог Положення щороку аналізується: проводиться анкетування учнів і батьків, результати узагальнюються у підсумкових наказах. За результатами опитування, майже всі педагоги та учні зазначили, що добре поінформовані щодо принципів академічної доброчесності.

У закладі систематично проводяться інформаційні та освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до проявів корупції. Це підтвердили всі опитані педагоги та переважна більшість учнів

1.2. МЕТА, КЛЮЧОВІ ОРІЄНТИРИ, ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1.2.1. Мета діяльності закладу: впорядкування сукупності правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів і спрямування їх на розвиток соціально зрілої, творчо активної особистості з науковим світоглядом, почуттям національної самосвідомості та власної гідності, підготовленої до професійного самовизначення і здатної брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значимих завдань.

1.2.2. Ключові орієнтири діяльності ліцею: СЕРЕДОВИЩЕ; УЧЕНЬ; УЧИТЕЛЬ; УПРАВЛІННЯ, НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

1.2.3. Пріоритетні напрями діяльності закладу:

- створення сучасного, доступного, безпечного й комфортного освітнього середовища;
- спрямування спільної роботи колективу на підвищення якості та конкурентоспроможності освіти через розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти; осучаснення форм і методів організації освітнього процесу;
- застосування компетентнісного підходу до реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти;
- забезпечення особистісного розвитку людини відповідно до її індивідуальних задатків, здібностей, потреб;
- формування ефективної системи виховання й соціалізації дітей та молоді;
- створення умов для безперервної освіти педагога;
- удосконалення системи управління в умовах інституційної, академічної та фінансової автономії закладу;
- орієнтація роботи на особливі умови воєнного і післявоєнного стану в Україні;
- подолання освітніх втрат, пов'язаних з повномасштабним вторгненням російської федерації і введенням правового режиму воєнного стану;
- збереження ментального здоров'я учасників освітнього процесу.

1.2.4. Основні завдання діяльності закладу:

- удосконалення чинної та розроблення нової нормативної бази діяльності закладу з урахуванням викликів воєнного і післявоєнного часу;
- формування середовища для всебічного розвитку особистості;
- забезпечення високої якості надання освітніх послуг через різні форми реалізації освітнього процесу;
- модернізація змісту й організації освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу;
- створення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного здобувачів освіти та забезпечення неперервності освіти впродовж життя;
- розвиток інноваційної культури, підвищення якості освіти на інноваційній основі, інформатизація освіти, удосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення освітнього процесу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів;
- виховання відповідальних громадян, патріотів України, які здатні до свідомого суспільного вибору;
- формування екологічної та валеологічної культури учасників освітнього процесу;
- створення умов для надання освітніх послуг особам із особливими освітніми потребами;
- розвиток міжнародного співробітництва та міжнародної академічної мобільності;
- забезпечення соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- створення й застосування дієвих механізмів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів, якості надання педагогами освітніх послуг та ефективності управлінських процесів.